

دانشکده پرستاری و مامائی رشت

دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی درمانی گیلان



دانشکده پرستاری و مامائی شهید بهشتی رشت

شیوه نامه کمیته مشورتی دانشجویی

به نام خدا

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان

دانشکده پرستاری و مامائی شهید بهشتی رشت

دانشجویان مشتریان اصلی نظام آموزشی هستند و وجود سازوکار دائمی برای بهره‌گیری از نظرات آنان برای بهبود نظام آموزشی ضروری است. دانشجو محور اصلی فعالیت‌های دانشگاه را تشکیل می‌دهد و بیش از سایر اجزای نظام آموزشی، از تغییر و تحولات برنامه‌ها و سیاست‌گذاری‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه متاثر می‌شود لذا بموجب آئین‌نامه کمیته‌های مشورتی دانشجویی در مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی کشور مسئولیت ارتقای کیفی آموزش از طریق جذب همکاری و مشارکت دانشجویان، زمینه رشد و پویایی هرچه بیشتر برنامه‌های آموزشی و پژوهشی دانشکده فراهم می‌گردد.

اهداف کمیته مشورتی دانشجویان

- زمینه‌سازی برای بهره‌گیری از خلاقیت و طرح‌ها و ایده‌های نوآورانه آموزشی دانشجویان
- انتقال مشکلات، انتقادات و پیشنهادات دانشجویان در حیطه‌های آموزشی از طریق کمیته مشورتی به سطوح مدیریت کلان آموزشی واحد
- بسترسازی تعامل و تبادل تجارب و فعالیت‌های دانشجویی در حیطه‌های آموزش علوم پزشکی
- ایجاد فرهنگ مشارکت و احساس مسئولیت در بین دانشجویان برای ارتقای کیفی آموزشی
- بسترسازی برای تعامل آگاهانه؛ علمی و فعال دانشجویان با نظام آموزشی جاری در جهت ارتقاء برنامه‌های آموزشی

شرایط عضویت دانشجویان در کمیته مشورتی

- علاقه‌مندی به مسائل آموزشی
- داشتن ایده‌های نو برای ارتقای آموزش
- داشتن معدل کل بالای ۱۵
- پایبندی به رعایت اخلاق حرفه‌ای

نحوه انتخاب اعضای دانشجویی

رئیس هر دانشکده در آغاز تحصیلی؛ دانشجویان واجد شرایط را بر اساس CV و مستندات مربوطه انتخاب و معرفی می‌نماید.

نحوه تعامل اعضای دانشجویی با سایر دانشجویان

اعضای منتخب دانشجویی دانشکده موظف هستند، نظرات و پیشنهادات دانشجویان دانشکده مربوطه را در خصوص مسائل آموزشی اخذ و به کمیته مشورتی دانشجویی ارائه نمایند.

تواتر و تصمیمات کمیته

رئیس کمیته موظف است در هر ترم حداقل دو بار جلسه را با حضور اعضا تشکیل نماید و تصمیمات مرتبط را کتبا جهت ارائه به معاونت آموزشی دانشگاه به ریاست دانشکده ارائه نماید.

نحوه بهره‌گیری از تصمیمات جلسات کمیته

شورای آموزشی دانشکده، دانشگاه‌ها و مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی از نظرات و پیشنهادات مفید و کاربردی دانشجویان که از طریق کمیته مشورتی دانشجویی دریافت می‌نمایند؛ استقبال و تصمیمات مقتضی را جهت عملیاتی نمودن آن‌ها اتخاذ می‌نمایند.

شیوه‌نامه شرح وظیفه مسئول کمیته مشورتی دانشجویی دانشکده

مسئول کمیته مشورتی نقش ثبات‌بخشی و حمایت‌کننده در عملکرد کمیته مشورتی دانشجویی را دارد از این رو این شیوه‌نامه بمنظور تبیین فعالیت مسئول کمیته مشورتی دانشجویی در ۱۳ بند تنظیم شده است و تابع آئین‌نامه‌های آموزشی دانشکده می‌باشد.

مسئول کمیته مشورتی دانشجویی دانشکده/ دانشگاه موظف می‌باشد که:

۱. تمام تلاش خود را بر حسن اجرای آئین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های کمیته مشورتی بکار گیرد.
۲. هماهنگی برای برگزاری جلسات کمیته مشورتی با اطلاع رسانی اثربخش را انجام دهد.
۳. جلسات کمیته مشورتی دانشجویی را برگزار نماید و صورتجلسات را یادداشت و بایگانی نماید.
۴. وب سایت کمیته مشورتی دانشجویی را به روز نگه دارد.
۵. پیگیر برگزاری انتخابات کمیته مشورتی دانشجویی باشد.
۶. مصوبات جلسه کمیته مشورتی دانشجویی دانشکده/ دانشگاه را به اعضا اطلاع دهد و نظرسنجی‌ها را انجام دهد.
۷. سیاست مصوب کمیته مشورتی دانشجویی دانشکده/ دانشگاه را اجرا نماید.
۸. در جلسات کمیته مشورتی دانشجویی دانشکده/ دانشگاه شرکت فعال و منظم داشته باشد.
۹. گزارش عملکرد کمیته مشورتی دانشجویی دانشکده را به کمیته مشورتی دانشجویی دانشگاه ارائه دهد.
۱۰. بر اساس نیاز سنجی‌ها، هماهنگ کننده برگزاری کارگاه‌ها و سمینارهای آموزشی کمیته مشورتی دانشجویی باشد.
۱۱. پیگیر ثبت مسائل آموزشی تمامی کلاس‌ها و دوره‌ها در دفتر نیازهای آموزشی دانشجویی در هر نیمسال باشد.
۱۲. پیگیر برگزاری جلسات دانشجویان با مدیران آموزشی بر اساس طرح یاری آموزشی باشد تا مسائل آموزشی بصورت نظام مند به رده‌های بالای نظام آموزشی انتقال یابد.
۱۳. پاسخگو به رئیس کمیته مشورتی دانشجویی در قبال عملکرد کمیته باشد.

شیوه نامه نحوه مشارکت دانشجویی در شورای آموزشی دانشکده

مشارکت دانشجو با رویکرد کمک به تصمیم‌سازی در سطوح تصمیم‌گیری حاکمیت آموزشی، بستر مناسبی برای پویایی و تحرک بیشتر نظام آموزشی می‌باشد. این شیوه‌نامه در راستای ماده ۶ آئین‌نامه تشکیل کمیته‌های مشورتی

دانشجویی و بمنظور مشارکت دانشجوی عضو کمیته مشورتی دانشجویی در شورای آموزشی در هفت ماده و دو تبصره تنظیم شده است و تابع آئین نامه های آموزشی دانشکده می باشد.

۱. انتخاب دانشجو عضو کمیته مشورتی برای شرکت در جلسه شورای آموزشی در ابتدای سال تحصیلی توسط رئیس دانشکده صورت می گیرد. دانشجویی که بعنوان نماینده دانشجویان (دانشجوی رابط شورا) برای حضور در شورای آموزشی دانشکده انتخاب می شود بالطبع عضو کمیته مشورتی دانشجویی دانشکده نیز می گردد.

۲. رئیس دانشکده مرجع تعیین صلاحیت دانشجو عضو کمیته مشورتی در ادامه وظایف خود بعنوان رابط دانشجویان و شورای آموزشی دانشکده می باشد.

۳. رئیس محترم شورای آموزشی ملزم است زمانی از جلسه را به استماع نظرات دانشجوی عضو کمیته مشورتی اختصاص دهد (شرکت دانشجو در جلسه شورت می تواند به صورت تمام یا پاره های از وقت جلسه به تشخیص رئیس شورا باشد).

۴. دستور جلسه شورای آموزشی توسط دبیر محترم قبل از برگزاری شورا به اطلاع دانشجوی محترم عضو کمیته مشورتی رسانده شود.

تبصره ۱: دستور کار جلسه آتی یک هفته قبل به اطلاع دانشجو رسانده شود.

تبصره ۲: دعوت از دانشجوی عضو کمیته توسط دبیر محترم شورای آموزشی دانشکده بصورت کتبی صورت می گیرد.

۵. دانشجوی عضو کمیته مشورتی می بایست مصوبات کمیته مشورتی دانشجویی دانشکده را در صورت موافقت رئیس دانشکده در جلسه شورای آموزشی دانشکده طرح نماید.

۶. دانشجوی عضو کمیته مشورتی از طریق راهکارهای مناسب برای جمع آوری نظام مند و علمی پیشنهادات و نظرات دانشجویان و در چارچوب ضوابط و مقررات دانشگاه درباره دستور کار جلسه شورا در فرصت موجود اقدام می نماید و بر اساس تحقیق میدانی صورت گرفته، نظر کمیته مشورتی دانشجویی را به شورا در جهت کمک به تصمیم سازی ارائه دهد.

۷. دانشجوی رابط شرکت کننده در شورا با حضور مستمر در کمیته مشورتی دانشجویی موظف به اطلاع رسانی خلاصه ای از مصوبه های شورای آموزشی در ارتباط با موضوع های پیشنهادی دانشجویان به سایر اعضای کمیته می باشد.

اعضای کمیته مشورتی دانشکده پرستاری و مامائی شهید بهشتی رشت



معاون محترم آموزشی دانشکده، سرکار خانم دکتر فاطمه جعفرزاده
 معاون محترم تحقیقات و فناوری دانشکده، سرکار خانم دکتر عاطفه قنبری
 مدیر گروه محترم پرستاری کودکان، سرکار خانم دکتر یاسمن یعقوبی
 مدیر گروه محترم پرستاری داخلی-جراحی، سرکار خانم دکتر نازیلا جوادی
 مدیر گروه محترم مامایی، سرکار خانم دکتر زهرا بستانی
 مسئول محترم برنامه ریزی گروه پرستاری سلامت جامعه، سرکار خانم دکتر شهلا اسپری
 مسئول محترم برنامه ریزی گروه فوریت‌های پزشکی پیش بیمارستانی، جناب آقای دکتر محمد تقی مقدم نیا
 مسئول محترم برنامه ریزی گروه مدیریت و روانپرستاری، سرکار خانم دکتر فریبا عسگری
 مسئول محترم برنامه ریزی گروه پرستاری مراقبت‌های ویژه و اورژانس، سرکار خانم طاهره خانی دوست
 مسئول محترم برنامه ریزی گروه روان پرستاری، سرکار خانم فرزانه شیخ اسلامی
 مسئول محترم برنامه ریزی گروه فوریت‌های پزشکی پیش بیمارستانی، سرکار خانم سیده میترا غفارزاده
 مسئول محترم امور بالینی دانشکده، سرکار خانم بیبا بادپر
 کارشناس محترم امور دانشجویی و فرهنگی دانشکده، سرکار خانم سامره چکوسریان
 مشاور محترم امور دانشجویی و فرهنگی دانشکده، سرکار خانم آزاده زاد فلاح
 جناب آقای سعید محمودی، دانشجوی محترم ترم ۸ پرستاری
 جناب آقای ابراهیم ابراری، دانشجوی محترم ترم ۷ پرستاری
 جناب آقای حسین هژبر، دانشجوی محترم ترم ۶ پرستاری
 جناب آقای علی اعتماد، دانشجوی محترم ترم ۵ پرستاری
 سرکار خانم فاطمه روستا دارسرایی، دانشجوی محترم ترم ۸ مامایی
 سرکار خانم فریما علی نیا، دانشجوی محترم ترم ۶ مامایی
 سرکار خانم مبینا سهیلی، دانشجوی محترم ترم ۴ مامایی
 سرکار خانم مریم صحرایی، دانشجوی محترم ترم ۵ فوریت
 جناب آقای محمد رضا سجادی، دانشجوی محترم ترم ۵ فوریت

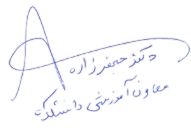
با سلام و احترام:

بهره‌گیری از نظرات دانشجویان برای بهبود نظام آموزشی امری ضروری است. لذا به منظور دستیابی به این هدف مهم، به این وسیله به عنوان عضو کمیته مشورتی دانشجویی دانشکده منصوب می‌شوید. در این راستا انتظار می‌رود وفق شرح وظایف اقدام نمایید. امید است در انجام وظایف محوله موفق باشید.

- ۱- زمینه سازی برای بهره‌گیری از خلاقیت و طرح‌ها و ایده‌های نوآورانه آموزشی دانشجویان
- ۲- انتقال مشکلات، انتقادات و پیشنهادات دانشجویان در حیطه‌ی آموزشی از طریق به سطح معاونت آموزشی دانشگاه
- ۳- بسترسازی برای تعامل و تبادل تجارب و فعالیت‌های دانشجویی در حیطه‌های آموزشی و پژوهشی
- ۴- بسترسازی برای تعامل فعال دانشجویان با نظام آموزشی جاری در جهت ارتقای برنامه‌های آموزشی
- ۵- ایجاد فرهنگ مشارکت و احساس مسئولیت در بین دانشجویان به منظور ارتقای کیفی آموزش

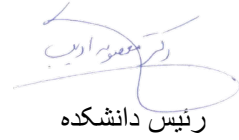
دکتر منصوره ادیب
 رئیس دانشکده پرستاری و مامایی شهید بهشتی رشت

این شیوه نامه در جلسه "دویست و شصت و چهارمین" شورای آموزشی دانشکده مورخ ۱۴۰۲/۱/۲۰ طرح و پس از بررسی مورد تایید و تصویب شورای آموزشی قرار گرفت



معاون آموزشی دانشکده

معاون آموزشی دانشکده



رئیس دانشکده

رئیس دانشکده